**ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И**

**ПРОВЕДЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЭТАПА ВСЕРОССИЙСКОЙ ОЛИМПИАДЫ ШКОЛЬНИКОВ ПО НЕМЕЦКОМУ ЯЗЫКУ**

**В 2025/26 УЧЕБНОМ ГОДУ**

Для проведения олимпиады участников необходимо обеспечить всем необходимым:

- аудитории: отдельные рабочие места (столы/парты) для каждого участника, обеспечивающие невозможность списывания, которые должны соответствовать действующим санитарным нормам;

- часы: наличие часов в каждой аудитории для контроля времени;

- комплекты заданий и бланков ответов в достаточном количестве, включая запасные;

- черновики: чистые листы бумаги, проштампованные печатью организатора.

Участники выполняют задания чёрными гелевыми ручками и пользуются личными канцелярскими принадлежностями. Участникам обеспечивается доступ к запасным ручкам с черными чернилами.

Черновики не проверяются и при оценивании не учитываются.

Участникам олимпиады **запрещается**:

Во время проведения соревновательных туров участникам запрещается:

* общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
* выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания;
* обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи;
* покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета.

# Необходимое материально-техническое обеспечение для выполнения олимпиадных заданий муниципального этапа олимпиады

Для проведения всех мероприятий олимпиады необходима соответствующая материальная база, которая включает в себя элементы для проведения двух туров: письменного и устного.

**Письменный тур.**

Для проведения теста по аудированию требуются CD-проигрыватели или иные цифровые устройства, предполагающие использование флеш- накопителей, а также динамики в каждой аудитории. В аудитории должна быть обеспечена хорошая акустика.

Для проведения всех прочих конкурсов письменного тура не требуется специальных технических средств.

**Устный тур.**

Для проведения устного тура муниципального этапа олимпиады ЦПМК рекомендует предусмотреть следующее оборудование:

* 1. большую аудиторию для ожидания; одну-две аудитории для подготовки, где конкурсанты выбирают задание и готовят свою устную презентацию в группах. Если в испытании принимает участие один участник, то организаторам необходимо предусмотреть процедуру его прикрепления к площадке с большим количеством участников, а также возможность его прикрепления к площадке в виде исключения с применением информационно- коммуникационных технологий при соблюдении всех процедур и персональной ответственностью организаторов за их соблюдение. Количество посадочных мест определяется из расчёта один стол на одну группу из 4-5 человек + 1 стол для представителя оргкомитета и выкладки используемых материалов;
  2. небольшие аудитории для работы жюри с конкурсантами, исходя из количества участников; соответствующее количество магнитофонов, обеспечивающих качественную аудиозапись и воспроизведение речи конкурсантов; пронумерованные аудиокассеты. Возможна (и предпочтительна) компьютерная запись ответов участников. В этом случае каждая аудитория должна быть оснащена соответствующим оборудованием для записи и воспроизведения ответов участников. В каждой аудитории у членов жюри должен быть необходимый комплект материалов: задание устного тура (для членов жюри); таблички с номерами 1-5 (для участников); протоколы устного ответа (для жюри); критерии оценивания конкурса устной речи (для жюри).